

ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE PIERRE LEROUX
7, rue des écoles 35310 BREAL SOUS MONTFORT
02.99.60.42.51

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE DU 26 juin 2026

Heure de début de réunion : 18h15 Heure de fin de réunion : 20h

Parents présents :

Mme Cormy
Mme Coudray
Mme Cochet
Mme Bouzennoun
Mme Thiel
Mme Renaud
Mme Marquer
Mme Anfray
Mme Guillaudeux
M Eynard

Enseignants présents :

Mme Robert
Mme Dupont
Mme Leverrier
Mme Ernoult
M. Siou
Mme Denis
M. Rodet
Mme Vasseur
Mme Le Labourier
M Bidan
M. Jumel

Représentants de la mairie présent :

Mme Gruel, maire de la commune
Mme Berrée, nouvelle adjointe aux affaires scolaires
M Zaine, responsable périscolaire

Excusés :

Madame Bourgoïn, Inspectrice de l'Education Nationale.
Mme Bregent, Mme Vimont, M Lignel parents d'élèves

Ordre du jour :

- Approbation du procès-verbal
- Vote électronique
- Choix de répartition et attribution des classes
- Projet d'école : bilan annuel
- Piscine
- Bilan des sorties scolaires
- Bilan « défi 10 jours sans écran »
- Projet musique à l'école
- Aménagement de la cour
- Gestion de la canicule
- Questions diverses

1°) Approbation du procès-verbal

Le PV du précédent conseil est validé.

2°) Vote électronique

Le directeur informe de la reconduite du vote électronique pour les élections de parents d'élèves.

3°) Choix de répartition et attribution des classes

Seulement 4 admissions dont 2 dans le dispositif ULIS ont été réalisées. 3 élèves quittent l'école dont dans le dispositif ULIS

				maîtres
niveau				
CP	21		21	Mme Ernoult
CP	21		21	M Rodet
CE1	20		20	Mme Beau/Mme Denis
CE1	19		19	Mme leverrier
CE1-CE2	10	8	18	Mme Veron/Mme Denis
CE2	23		23	M Siou
CE2	23		23	Classe de M Jumel
CM1	24		24	Mme Chaou
CM1	22		24	Mme Le Chanjour/?
CM1-CM2	8	14	22	M Bidan?
CM2	24		24	Mme Dupont
CM2	24		24	Mme Robert/?
			263	

		Dont Ulis
CP	42	0
CE1	49	4
CE2	54	3
		3
CM1	56	
CM2	62	0
		10
total	263	

Les élèves du dispositif Ulis seront dans une seule classe par niveau.

4°) Projet d'école : bilan annuel

Globalement le projet d'école est bien suivi.

Il est rappelé le parcours culturel et sportif des élèves

classe	Parcours culturel	Parcours sportif
CP	cinécole, opéra	Tennis/ natation
CE1	théâtre	natation/handball
CE2	art visuel	voile/Basket
CM1	musique à l'école	baseball/balle ovale
CM2	théâtre	Vélo/tennis de table

L'opéra n'a pas été réalisé car nous n'avons pas pu obtenir de créneaux. Le projet de co intervention en handball n'a pas eu lieu car il n'y avait pas d'entraîneur. La voile sera reprise l'an prochain pendant la classe de mer.

L'action de résolution de problème se poursuit. La pratique quotidienne a des répercussions positives.

Les actions en lecture : Fluence, Tacit ont été mises en œuvre.

Dans le cadre de l'action de lutte contre le harcèlement scolaire, le protocole a été mis en place 8 fois.

5°) Piscine

M Rodet explique que conformément à la présentation en conseil d'école de mars, la municipalité a validé le financement du troisième créneau. La piscine a pu également attribuer ce troisième créneau. L'organisation est massée en 5 semaines de 2 séances. Le choix de la continuité sur le cycle a été privilégié pour que les élèves de CE2 puissent passer le test nautique à la fin des séances de la période 2.

L'équipe enseignante remercie la municipalité.

Les créneaux sont :

T1 P1 CP : mardi et vendredi du 15-09 au 16/10 de 15h à 15h40

T1 P2 CE2 : mardi et vendredi du 03-11 au 04/12 de 15h à 15h40

T2 P2 : CE1 : mardi et vendredi du 26-01 au 12/03 de 10h à 10h40

6°) Bilan des sorties scolaires

M Jumel présente le bilan des sorties et activités nécessitant un financement. Il rappelle que la réflexion menée par les enseignants depuis de nombreuses années repose sur le parcours culturel et sportif de l'élève. Les sorties ne sont pas décidées au hasard mais dans une cohérence de parcours de cohorte. Ceci a le mérite d'être équitable pour tous les élèves puisque quelque soit leur classe, ils bénéficient du même parcours par niveau.

Au final, toutes les sorties ont été gratuites pour les parents. Les enseignants soulignent l'aide indispensable de l'APE pour mener à bien de tels projets.

SORTIES	car	entree	nombre d'élève	total entrée	total sortie	coût élève
Lizio CP	407,85	9,00	48	446	853,85	17,79
Cinecole CP		7,5	65		487,5	7,50
Tennis CP		560,00	48	11,67	560,00	11,67
Orchestre NB CE1	137,59	5	55	275	412,59	7,50
CE1 LILLICO	256	5,55	55	305	561	10,39
Beaux arts CE1-CE2	128	0,00	48	0	128	2,67
Beaux arts et odorico CE2	165	7,98	48	383	548	11,42
Sortie à Chavagne CM1			25		0	0,00
Tournoi Balle ovale Bruz CM1	335,65	387	75	387	722,65	9,64
SRFC CM	558		136		558	4,10
Base ball CM1		8,26	75	619,5	619,5	9,83
Lillico CM2	460	7,00	81	567,00	1027,00	12,68
Suscinio CM2	1058,26	3,85	83	319,80	1378,06	16,60
Agendas coopératifs			301		296	0,98
Adhésion à la coopérative			301		830	2,76
Théâtre OCCE CM2			83		279	3,36
total					9261,15	30,77

Participation

COUT TOTAL					9281,15	30,77
Mairie					3651	12,13
Association					3651	12,13
Coopérative					1979,15	6,58
familles						0,00

7°) Bilan « défi 10 jours sans écran »

Les points positifs : les élèves ont exprimé avoir réalisé plus d'activités qu'ils ne le font habituellement : lecture, jeux de société, jeux en extérieur.

Les points plus négatifs : le calendrier (national) vient au moment où on conduit déjà d'autres projets, l'absence de récompenses, le support un peu petit.

Les échanges portent sur l'évaluation de cette semaine, par qui, comment ?

Il pourrait être glissé sur la première page un document servant aux élèves à s'auto évaluer une semaine avant afin de comparer avec la semaine sans écran. Ceci permettrait de mesurer les effets du défi à relever.

8°) Projet musique à l'école

M Bidan présente le prochain projet. Il a été élaboré pour les CM1. Il repose sur le projet de médiation animale de Mme Le Chanjour et au sens plus large sur la nature, les animaux. Comme les années passées, il reposera sur la mémorisation de chants et de percussions. Il est envisagé la création d'un clip vidéo.

9°) Aménagement de la cour

Une dernière commission aura lieu le 29 juin. Mme Berrée expose que :

- La maîtrise d'œuvre a été confiée un cabinet.
- La société a été choisie pour le city park et qu'il sera posé en août. La commission de sécurité ne sera peut-être pas passée pour la rentrée
- Les différents autres espaces seront aménagés aux petites vacances sauf d'hiver.
- L'étude pour couvrir l'espace classe dehors sera bien prévue : toile...
- Le budget a été voté sur 2 exercices comptables.

10°) Questions diverses

1. Enseignement de la natation au cycle 2

Dans certaines écoles des circonscriptions voisines, des séances de natation sont proposées à l'ensemble des élèves du cycle 2. Une extension de ce dispositif à tous les niveaux du cycle 2 est-elle envisagée à partir de la prochaine rentrée scolaire ?

Cette question a été abordée

2. Gestion de la restauration scolaire lors des sorties avec pique-nique

Lorsqu'une sortie scolaire avec pique-nique est organisée, quelles sont précisément les modalités d'annulation du repas à la cantine ? Cette démarche relève-t-elle de la responsabilité des familles, de l'enseignant(e) ou d'une procédure partagée ?

Les parents ont jusqu'à 48h pour décocher. C'est de leur responsabilité. Les services mairie décochent par défaut en cas d'oubli.

3. Organisation en cas d'annulation d'une sortie scolaire

Lorsqu'une sortie scolaire est annulée après son annonce aux familles, quelles sont les modalités de prise en charge des élèves sur le temps méridien, notamment pour les enfants habituellement inscrits à la cantine ?

Une clarification des procédures pourrait-elle être apportée aux familles afin d'éviter toute difficulté d'organisation, en particulier lorsque les parents ne peuvent pas assurer la prise en charge de leur enfant à la dernière minute ?

Deux sorties ont été annulées de façon exceptionnelle. Dans un cas, la cantine a assuré les repas, dans l'autre le directeur a assuré le pique-nique des élèves avec les AESH qu'il remercie.

La cantine est en mesure d'assurer 600 repas non prévus. (mais pas dans le menu prévu)

4. Communication des projets et sorties scolaires

Serait-il possible de communiquer, en début de chaque période scolaire, les principales sorties, interventions et projets prévus ?

Cette anticipation permettrait aux familles d'organiser plus facilement les éventuels rendez-vous extérieurs (soins, accompagnements spécialisés, activités régulières) et de favoriser la participation des élèves aux projets de l'école.

Les projets sont présentés en réunion de rentrée, c'est vrai que cela suppose que les parents soient présents. Ils sont présentés en conseil d'école et figure sur le PV du conseil d'école. Il arrive qu'en fonction d'opportunités, de spectacle notamment, les réservations se fassent quelques jours avant.

Les enseignants sont chargés d'informer les parents en amont d'une sortie suffisamment tôt pour permettre aux familles de s'organiser. Les enseignants n'ont pas indiqué comme prévu sur les mots la participation mairie, ape, coop. Un document synthèse a été envoyé aux parents.

Pour les dates connues, le directeur diffusera par mail le document présenté au conseil d'école.

5. Sorties et projets pédagogiques

Plusieurs élèves regrettent de ne pas avoir participé à une sortie à la journée avec pique-nique cette année, contrairement à d'autres classes.

Les écarts observés entre les classes sont-ils liés à des contraintes budgétaires, organisationnelles ou pédagogiques ? Une réflexion pourrait-elle être menée afin de favoriser une répartition plus équilibrée des sorties et projets entre les classes dans les années à venir ?

Le directeur trouve cette question inopportune vu ce qui est expliqué plus haut. La logique des sorties n'est pas événementielle mais pédagogique qui repose sur les parcours culturels et sportifs tel qu'ils sont définis par classe d'âge. Par soucis d'équité, quasiment toutes les sorties se font par cohorte.

6. Renforcement du lien entre l'école et les familles

À l'image de certaines initiatives mises en œuvre en école maternelle, est-il envisagé de développer davantage d'actions associant les parents à la vie de l'école (ateliers, temps de partage, événements, projets pédagogiques, etc.) ?

Ces initiatives contribuent à renforcer le partenariat entre l'école et les familles et à valoriser le travail réalisé par les élèves.

- Une exposition est ouverte aux parents

Les enseignants restent à l'écoute de proposition de parents, comme par exemple jeux de société cette année en CE1 et CM2.

Il pourrait être instauré un vendredi avant les vacances, un temps de jeu de société avec les parents avec un planning pour chaque niveau.

7. Organisation d'un événement fédérateur au printemps

Plusieurs élèves ont exprimé leur déception de ne pas avoir participé au carnaval proposé à plusieurs classes, cette année.

Sans remettre en cause les choix pédagogiques de l'équipe enseignante, la mise en place d'une fête du printemps ou d'un événement fédérateur pourrait-elle être envisagée ? Un tel projet permettrait de renforcer la cohésion entre les classes et les cycles, de développer les liens avec l'école maternelle et de favoriser les échanges avec les familles.

M Jumel explique que pour une fois il n'y a pas eu adhésion ni majorité pour les déguisements mais que certains enseignants l'ont tout de même proposé à leurs élèves. Les enseignants ne sont pas contre une action fédératrice, y compris avec la maternelle mais avec une intention pédagogique. La réflexion reste ouverte.

8. Remerciements à M. Jumel

Les représentants des parents d'élèves souhaitent adresser leurs sincères remerciements à M. Jumel pour son investissement auprès des élèves de CM2.

Nous tenons à saluer son engagement tout au long de l'année, notamment son accompagnement des élèves au collège sur son temps de décharge, son accueil des élèves lorsqu'il est disponible ainsi que sa participation à la préparation de la fête de l'école. Son implication, sa disponibilité et son soutien auprès des enfants dans cette fin d'année scolaire ont été particulièrement appréciés par les familles.

9. Remerciements

Les représentants des parents d'élèves souhaitent également remercier l'ensemble de l'équipe éducative pour son investissement quotidien auprès des élèves tout au long de l'année scolaire. Leur engagement, leur disponibilité et leur travail contribuent à l'épanouissement et à la réussite des enfants.

11°) Gestion de la canicule

Le directeur exprime le fort mécontentement de l'équipe enseignante dans la gestion de la crise caniculaire et expose de façon factuelle :

-qu'une réunion en vision a eu lieu à 8h30 le jeudi 18 juin pour définir les besoins et les mises en œuvre possibles mais au final rien de ce qui a été échangé n'a été mis en œuvre sauf l'ouverture matinale des fenêtres.

- pas de système de refroidissement

- pas de dotation de quelques brumisateurs individuels

- solutions de repli sur le temps du midi non mises en œuvre

-Au final, 32 ° en moyenne par classe ont été constaté. L'école n'a bénéficié que de ventilateurs prêtés par les familles (qui sont à nouveau remerciées) ou des personnels.

- La municipalité a fait le choix de ne pas fermer l'école.

- L'accueil des élèves en chiffres : 170 lundi, 105 mardi, 80 ce jeudi et 60 l'après-midi.

La discussion porte sur la réflexion pour l'avenir, quelles mesures, protocole seront mis en œuvre pour mieux gérer ces moments qui risquent de se reproduire.

Je souhaite aborder ce sujet sans polémiquer outre mesure et se positionner plus dans une réflexion pour l'avenir, pour ne pas reproduire les mêmes erreurs. Madame la maire, madame la chargée des affaires scolaires expriment tout d'abord leurs remerciements à tous les personnels qui ont œuvré durant cette semaine.

Madame la maire explique que la préfecture ne préconisait pas les fermetures des écoles, que cela mettrait en difficultés certaines familles et les services médico-sociaux. Les messages pour faire garder les élèves à la maison n'étaient pas clairs. Pendant le COVID, c'étaient des enseignants volontaires qui assuraient mais dans le cadre actuel, si la municipalité décide de fermer, elle doit assurer le service d'accueil. Elle ne souhaitait pas faire peser cette charge uniquement sur le personnel de la commune.

Une réunion sera programmée pour :

- Etablir un protocole en cas de fortes chaleurs
- Etudier les moyens techniques permettant de diminuer l'impact de la chaleur, store, pare soleil...

La chaudière devra à terme être changée et la réflexion portera sur la possibilité d'intégrer un système de rafraîchissement.

De leur côté, les parents expriment leur satisfaction quant à la communication de l'école. Ils pointent l'absence de celle de la municipalité (qui a pourtant fait passer des messages sur le portail famille et panneau pocket)

La secrétaire
Mme Leverrier



Le directeur
M. Jumel

